

## Stellenausschreibung

### Verwaltungsangestellte:r (w/m/d) in der Geschäftsstelle Wolfratshausen

Der Landesverband der BayernSPD schreibt zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines Verwaltungsangestellten (w/m/d) in der Geschäftsstelle Wolfratshausen aus.

#### Aufgaben

- Dienstleistung für die Gliederungen und Arbeitsgemeinschaften
- Unterstützung der örtlichen Vorstände bei der Erfüllung ihrer Aufgaben
- Bereitstellung, Weitergabe und Verrechnung von (Wahlkampf-)materialien für Gliederungen
- Vermittlung von Referent:innen für Parteiveranstaltungen
- Anwendungen in der Mitglieder- und Gremienverwaltung MAVIS
- Mithilfe bei Parteitag und sonstigen Veranstaltungen
- Unterstützung der Ortsvereine bei Einladungen und EDV-Service
- Mitarbeit bei und Unterstützung von Wahlkämpfen und überregionalen Kampagnen
- Information des Landesverbands über wichtige Vorgänge im eigenen Bereich

Sehr gute EDV- und Internetkenntnisse sowie Erfahrung in Verwaltungstätigkeiten werden vorausgesetzt. Ebenso ein Führerschein für PKW der Klasse B.

Dienstort: Wolfratshausen

Einstellungsgehalt: Gruppe V/1 nach Gehaltstabelle der BayernSPD/Rückfragen dazu gerne an [andre.poehler@spd.de](mailto:andre.poehler@spd.de)

Arbeitszeit: 25 Stunden/Woche  
Einstellungsdatum: nächstmöglich

Bewerbungen bitte bis 28.11.2024 an:

SPD-Landesverband Bayern, André Pöhler, Richard-Wagner-Str. 4, 93055,  
[andre.poehler@spd.de](mailto:andre.poehler@spd.de)

Die Bewerbungen sollen, wenn möglich, elektronisch in einer pdf-Datei zusammengefasst erfolgen.